

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума
РОО «Свердловская областная федерация дзюдо»
«03» октября 2018 г.
(протокол заседания Президиума
от «03» октября 2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Коллегии судей
Региональной общественной организации
«Свердловская областная федерация дзюдо»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является нормативным документом, регламентирующим работу коллегии судей по дзюдо Региональной общественной организации «Свердловская областная федерация дзюдо» (далее «СОФД»).

1.2. Судейство соревнований по дзюдо является ответственной работой, выполняемой на добровольных началах.

1.3. Членами коллегии судей являются члены СОФД, изъявившие желание принимать участие в судействе соревнований, знающие Правила вида спорта «дзюдо» и владеющие техникой судейства.

1.4. Основной функцией коллегии судей является судейство организуемых СОФД соревнований по дзюдо в соответствии с действующими международными правилами с целью определения сильнейших спортсменов на основе объективной оценки соревновательной деятельности участников.

1.5. Руководство деятельностью коллегии судей и регулирование вопросов, связанных с деятельностью коллегии судей, осуществляет председатель коллегии судей, назначаемый президиумом СОФД.

2. СОСТАВ КОЛЛЕГИИ СУДЕЙ

2.1. Количественный и персональный состав коллегии судей и председатель коллегии судей утверждаются Президиумом СОФД. В состав коллегии судей входят судьи, имеющие судейскую категорию по виду спорта дзюдо.

2.2. Председатель коллегии судей СОФД:

- руководит работой коллегии судей по всем направлениям деятельности.
- возглавляет судейскую комиссию,
- формирует состав судейской комиссии,
- распределяет обязанности между членами судейской комиссии по направлениям ее деятельности и контролирует их выполнение,
- возглавляет и координирует работу членов судейской комиссии по всем направлениям деятельности коллегии судей СОФД.
- утверждает назначение главных судей и главных секретарей на региональные соревнования, включенные в единый календарный план Министерства спорта Свердловской области, и утверждает список членов просмотровой комиссии,
- имеет право вносить в Президиум СОФД предложения по улучшению качества проведения соревнований, изменению регламентирующих проведение соревнований документов, совершенствование работы судейской коллегии.

В случае временного отсутствия председателя коллегии судей его обязанности выполняет один из членов судейской комиссии, определенный решением Президиума.

Состав судейской коллегии СОФД утверждается Президиумом СОФД ежегодно сроком на 1 год.

Для включения в состав коллегии судей СОФД судьи должны пройти судейский семинар, сдать теоретический экзамен по знанию правил соревнований, зачет по практическому судейству, осудив на первенстве Свердловской области.

К судейству первенств Свердловской области могут быть допущены судьи, не входящие в коллегию судей в текущем году, но сдавшие экзамен по правилам соревнований методике судейства с оформлением протокола сдачи.

3. УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЗАЧЕТОВ СУДЬЯМИ

Судьи, входящие в коллегия судей СОФД и претендующие на включение в коллегия, должны проходить обучение, принимать участие в семинарах, сдавать теоретический экзамен и практическое судейство согласно программе разработанной общероссийской спортивной федерацией по дзюдо (см. Приложение № 1 и Приложение № 2).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУДЕЙ

Права судей СОФД.

Судья, входящий в состав коллегия судей СОФД, в зависимости от квалификации имеет право принимать участие в судействе соревнований по дзюдо в качестве судьи, вспомогательного персонала, арбитра, руководителя татами, секретаря, главного секретаря, главного судьи.

Судья имеет право участвовать в семинарах для повышения судейской квалификации.

Судья имеет право получать денежные выплаты и другие вознаграждения за выполнение судейской (секретарской) работы, в зависимости от судейской категории, должности на соревнованиях и качества работы.

Судья имеет право обращаться в судейскую комиссию, к руководству СОФД, в Президиум СОФД, в любые общественные и спортивные организации по вопросам, связанным с судейской практикой.

Обязанности судей СОФД:

- Знать правила соревнований и выполнять их требования на практике; осуществлять судейство квалифицированно и беспристрастно, исключая ошибки, которые могут повлиять на результаты соревнований, объективно и своевременно решать возникающие в ходе соревнований вопросы.

- Быть корректным, вежливым и доброжелательным по отношению ко всем участникам соревнований, официальным лицам и зрителям, способствовать проведению соревнований на квалифицированном уровне.

- Повышать уровень спортивной судейской квалификации, передавать знания и опыт другим судьям, вести работу по пропаганде спорта, иметь регулярную практику судейства спортивных соревнований различного уровня.

- Исполнять судейские обязанности в судейской форме, установленной правилами соревнований.

Обязанности спортивных судей на соревнованиях в зависимости от занимаемых ими спортивных судейских должностей (функциональные обязанности), а также соответствующие этим должностям полномочия и права, регламентируются квалификационными требованиями.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ СУДЕЙСКОЙ КОЛЛЕГИИ СОРЕВНОВАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ СОФД

Главный судья	Количество человек	1
	Особые условия	Главным судьей соревнований может быть назначен судья ВК или 1 категории. Для судейства чемпионата Свердловской области назначается судья участвующий в судействе не менее 2-х первенств такого же уровня

	Функциональные обязанности	<p>Главный судья обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверить готовность к соревнованиям помещения, оборудования, инвентаря, соответствие их требованиям настоящих правил, составить соответствующий приемный акт; - распределить судей по бригадам, а бригады – по татами; - проверить и утвердить состав пар участников, согласно протоколам жеребьевки; - руководить проведением соревнований в соответствии с Правилами и Положением о соревнованиях; - своевременно принимать решения по заявлениям и протестам, поступившим от представителей команд; - принимать окончательное решение в тех случаях, которые не предусмотрены Правилами и Положением о соревнованиях, а также в противоречивых ситуациях; - проводить собрания судейской коллегии; - оценить работу каждого члена судейской коллегии; - утвердить и подписать отчет и протоколы соревнований, не позднее чем через 3 дня после их окончания; - другие обязанности, согласно Положению и правил соревнований.
Просмотровая судейская комиссия	Особые условия	Просмотровая судейская комиссия формируется из числа ведущих судей входящих в коллегия судей СОФД
	Функциональные обязанности	<p>Просмотровая судейская комиссия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет непосредственный контроль работы судей; - осуществляет консультативную помощь специалистам в вопросах судейства; - принимает участие в оперативном разборе сложных ситуаций для принятия правильного решения; - оценивает работу судей.
Руководитель татами	Количество человек	по 1 на каждый татами
	Особые условия	Для работы на чемпионате Свердловской области, первенстве Свердловской области руководителем татами может быть назначен судья ВК, 1, 2 категории
	Функциональные обязанности	Совместно с главным судьей руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение на одном татами
Главный секретарь	Количество человек	1
	Особые условия	Главным секретарем первенств и чемпионатов Свердловской области может быть назначен судья ВК или 1 категории.
	Функциональные обязанности	<p>Главный секретарь перед началом соревнований и во время их проведения выполняет следующие обязанности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководит работой секретариата; - ведет протоколы взвешивания; - проводит жеребьевку; - составляет порядок встреч по кругам; - ведет или контролирует ведение всей судейской документации - принимает заявления и протесты, регистрирует их и передает главному судье; - оформляет распоряжения и решения главного судьи; - с разрешения главного судьи сообщает сведения информатору, представителям команд и журналистам; - готовит и подписывает отчет о соревнованиях не позднее трех дней после их окончания; - другие обязанности согласно, Положению и правил соревнований.
	Количество человек	На 1 татами
Судья	Количество человек	На 1 татами

	Не менее	8
	Особые условия	Судьей первенств и чемпионатов Свердловской области может быть назначен судья ВК, 1, 2, 3 категории. На чемпионат Свердловской области может быть назначен судья ВК, 1 и 2 категории в случае, если он участвовал в данной должности не менее чем в 2-х первенствах области. Юный спортивный судья участвует в судействе только возрастной категории до 16 лет.
	Функциональные обязанности арбитра	Арбитр исполняет следующие обязанности: - руководит выходом спортсменов на татами и их уходом с татами; - осуществляет визуальный контроль кимоно участников встречи; - непосредственно контролирует ход поединка, оценивает технические действия и нарушения спортсменов и показывает их с помощью установленных жестов, следит, чтобы поединок проходил в точном соответствии с Правилами и Положением о соревнованиях; - наряду с боковыми судьями контролирует действия тренеров во время встречи; - объявляет о начале, окончании поединка и его остановках; - объявляет оценки за результативные технические действия; - объявляет наказания за нарушения; - объявляет результат поединка; - другие обязанности согласно Положения и правил соревнований.
	Функциональные обязанности бокового судьи	Боковые судьи исполняют следующие обязанности: - обязаны знать и неукоснительно выполнять Правила соревнований; - внимательно следить за действиями участников и тренеров во время встречи. Своевременно оценивать технические действия участников и нарушения правил при помощи соответствующих жестов; - при несогласии с оценкой арбитра незамедлительно показать свою оценку или наказания; - другие обязанности, согласно Положению и правил соревнований.

При назначении состава судейской коллегии соревнований проводимых СОФД необходимо руководствоваться действующим положением о Единой всероссийской спортивной квалификации.

Условием выполнения норм, требований является наличие необходимого количества спортивных судей соответствующей квалификационной категории, осуществляющих судейство соревнований (за исключением международных соревнований), но не менее:

трёх спортивных судей квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории» – для присвоения спортивных званий «мастер спорта России международного класса» (далее – МСМК) и «мастер спорта России» (далее - МС);

одного спортивного судьи квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории» и двух спортивных судей не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории» – для присвоения спортивного разряда «кандидат в мастера спорта» (далее – КМС);

двух спортивных судей не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории» и одного спортивного судьи не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории» – для присвоения спортивного разряда «первый спортивный разряд»;

одного спортивного судьи не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории» и двух спортивных судей не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории» – для присвоения спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»;

двух спортивных судей не ниже квалификационной категории спортивного судьи

«спортивный судья второй категории» и одного спортивного судьи не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья третьей категории» – для присвоения спортивных разрядов «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд» и «третий юношеский спортивный разряд».

6. СУДЕЙСКАЯ КОМИССИЯ

Непосредственное управление деятельностью коллегии судей осуществляет судейская комиссия, состав которой по представлению председателя коллегии судей утверждается Президиумом СОФД.

В состав судейской комиссии входят судьи, обладающие многолетней судейской практикой на региональном и/или всероссийском уровне, имеющие устойчивые знания правил соревнований и изменений к ним, а также пользующиеся авторитетом среди специалистов дзюдо.

Деятельностью судейской комиссии является ведение персонального учета, оценивания уровня и качества работы судей на соревнованиях, проводимых по календарю СОФД. На основании анализа работы судей на чемпионате и первенствах Свердловской области формирует списочный состав ведущих судей на следующий год.

Судейская комиссия:

- утверждает назначение главных судей, главных секретарей и секретарей на первенства и чемпионаты Свердловской области, утверждает членов просмотровой комиссии;
- контролирует деятельность коллегий судей муниципального уровня;
- формирует судейскую просмотровую комиссию для осуществления контроля судейства на чемпионатах и первенствах муниципального уровня;
- проводит инспектирование мест соревнований в соответствии с требованиями Правил соревнований;
- организует и проводит семинары по повышению квалификации судей;
- определяет судей для участия в семинарах Свердловской областной федерации дзюдо, межрегиональной федерации дзюдо, общероссийской спортивной федерацией по дзюдо;
- рассматривает материалы о поощрениях и взысканиях членов коллегии судей;
- разрабатывает предложения по внесению изменений в настоящее положение.

Судейская просмотровая комиссия формируется на отборочные соревнования, входящие в Единый календарный план Министерства спорта Свердловской области (до 18 лет, до 21 года, до 23 лет, чемпионат) из числа ведущих судей СОФД.

Судейская просмотровая комиссия осуществляет непосредственный контроль за работой судей; оказывает консультативную помощь специалистам в вопросах судейства, оценивает работу судей.

Для контроля поединков на соревнованиях члены просмотровой комиссии могут прерывать, останавливать встречу и проводить совещания с арбитрами и боковыми судьями для оперативного разбора сложных ситуаций и принятия правильного решения в соответствии с действующими правилами.

Просмотровая комиссия принимает участие в судейском совещании, анализирует работу судей, дает рекомендации и установки.

В случае необходимости, даёт разъяснения по тому или иному принятому решению тренерам или представителям команд.

По итогам соревнований, даёт оценку работе судей и определяет классификацию судей.

К направлениям работы судейской комиссии относятся: назначение главных судейских коллегий, членов судейской комиссии, согласование секретарских групп,

формирование списков судей, контроль и оценка работы судей, согласование состава секретарских групп и судейских комиссий соревнований в соответствии с календарем спортивно-массовых мероприятий СОФД, учет работы судей в течение календарного года, вынесение решений в соответствии с мерами дисциплинарного воздействия Положения о коллегии судей СОФД и представляет их на утверждение председателю коллегии судей СОФД.

В обязанности всех членов судейской комиссии вменяется: консультативная помощь специалистам в вопросах судейства на всех уровнях, участие в организации и проведении семинаров по вопросам судейства, контроль и оценка работы судей на финальных соревнованиях, проводимых СОФД.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СУДЕЙСТВА

На соревнованиях, проводимых в Свердловской области, оценивается внешний вид, практическое судейство, поведение судей.

Оценка: Группа	За что выставляются оценки	Кем выставляются оценки
1	Отсутствие замечаний и предупреждений в ходе соревнований	Судейскими комиссиями соревнований
2	За нарушение судьей конкретных пунктов правил проведения соревнований, не приведшим к серьезным ошибкам при определении победителей	Судейскими комиссиями соревнований
3	За нарушение судьей конкретных пунктов правил проведения соревнований, которые могли привести к ошибкам при определении победителей, или за повторное замечание	Судейскими комиссиями соревнований
4	За грубое неоднократное нарушение судьей конкретных пунктов правил проведения соревнований, которые могли привести или привели к серьезным ошибкам при определении победителей, или наличие повторного замечания или предупреждения после получения предупреждения	Судейскими комиссиями соревнований

Система оценки работы судей.

Оценивается выполнение функциональных обязанностей:

1. знание правил и умение применять их на практике;
2. оценка технических действий;
3. оценка нарушений, своевременность вынесения наказаний;
4. дисциплина;
5. внешний вид;
6. правильность команд и четкость жестов;
7. передвижение и выбор места на татами;
8. умение пользоваться техническими средствами, используемыми в работе судей (система видео повтора и рации);
9. взаимодействие с коллегами и специалистами.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫНЕСЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ И ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ К СУДЬЯМ

Поощрения

№ п/п	Наименование поощрений	Условия вынесения поощрений.	Порядок вынесения поощрений.
1.	Присуждение приза "Лучший судья соревнований" и награждение дипломами, памяtnыми и денежными подарками, учрежденными организациями, проводящими соревнования	За безупречное судейство соревнований	Выносятся судейской комиссией, награждение происходит в рамках официальной церемонии награждения
2.	Включение в состав лучших спортивных судей года	За активное и безупречное судейство не менее 6 первенств и чемпионатов РФ в течение года	Судейская комиссия СОФД
3.	Присуждение наград СОФД	За активное и безупречное судейство соревнований в течение нескольких лет и активную методическую работу и распространение передового опыта	Президиум Федерации по представлению судейской комиссии СОФД

Меры дисциплинарного воздействия

№	Наименования мер дисциплинарного воздействия	Условия применения мер дисциплинарного воздействия	Кем налагаются меры дисциплинарного воздействия и срок его действия	Кем и в какие сроки рассматриваются апелляции
1	Замечание	За нарушение судьей конкретных пунктов правил проведения соревнований, не приведшим к серьезным ошибкам при определении победителей, или нарушение норм поведения судей	Главный судья соревнований - в течение соревнований	Главной судейской коллегий соревнований - по окончании соревнований
2	Предупреждение	За нарушение судьей конкретных пунктов правил проведения соревнований, которые могли привести к ошибкам при определении победителей, или за повторное замечание, или нарушение норм поведения судей	Главный судья соревнований - в течение соревнований. Судейской комиссией СОФД	Судейской комиссией организации, проводящей соревнования - не позднее 1 месяца по окончании соревнований

Данное Положение вводится в действие со дня его утверждения Президиумом СОФД.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Прохождение теоретической подготовки

Квалификационная категория	Ответственные за проведение	Программа занятий	Состав участников	Продолжительность занятий (часов)	Оценка уровня проведения занятий	Особые условия
Всероссийская	Судейская комиссия ФДР	1. Организация судейства международных и всероссийских соревнований 2. Особенности правил всероссийской и международной Федерации	Члены судейских коллегий субъектов РФ, судьи МК, ВК или 1 К, осуществляющие судейство соревнований федерального и регионального уровней	6	Сдача зачета в форме собеседования	Просмотр видеоматериалов
Первая	Члены судейской комиссии федерального округа или член судейской коллегии ФДР	1. Организация судейства федеральных соревнований 2. Системы жеребьевки и расписания, матчевые встречи 3. Правила соревнований по дзюдо	судьи 1 К, судьи 2 К, члены судейских коллегий субъектов РФ	6	Сдача зачета в форме экзамена с собеседованием и практическим судейством	Просмотр видеоматериалов
Вторая	Судейская коллегия муниципальных округов	1. Критерии определения победителя 2. Сложные случаи при определении результативного действия, нарушения правил, дисквалификации 3. Организация судейства соревнований субъекта РФ 4. Практика	судьи 2 К, 3 К, ЮСС, судьи без категорий	6	Сдача зачета в форме экзамена с собеседованием и практическим судейством	
Третья, юный судья	Судейская коллегия, имеющая право на рассмотрение документов на присвоение судейских категорий	1. Общая структура правил 2. Термины, используемые в судействе 3. Общая организация судейства соревнований 4. Практика	судьи 3 К, ЮСС, судьи без категорий	6	Сдача зачета в форме теста с собеседованием и практическим судейством	

Приложение 2. Сдача квалификационных зачетов

Квалификационная категория	Ответственные за проведение	Экзаменационные вопросы, тесты	Порядок допуска к сдаче зачетов	Оценки (баллы)	Условия повторной сдачи	Особые условия
Всероссийская и международная	Судейская комиссия Всероссийской федерации	Формируются и утверждаются судейской комиссией Всероссийской федерации	По решению судейской комиссии Всероссийской федерации	Собеседование - зачет/незачет	через 1 год	Судейская комиссия Всероссийской федерации
Первая	Члены судейской комиссии федерального округа, или член судейской коллегии Всероссийской федерации дзюдо	Формируются и утверждаются судейской комиссией Всероссийской федерации	По решению судейской комиссии Федерального округа, Москвы, Санкт-Петербурга	5- балльная система для теоретических вопросов; собеседование - зачет/незачет	через 1 год	Практические и теоретические вопросы должны отличаться для различных судейских должностей (арбитр, боковой судья, главный секретарь, главный судья)
Вторая	Член судейской коллегии субъекта РФ - судья 1К или ВК	Формируются судейской коллегией субъекта РФ	По решению судейской коллегии субъекта РФ	5- балльная система для теоретических вопросов; собеседование - зачет/незачет	через 1 год	
Третья, Юный судья	Член судейской коллегии муниципального образования судья 1К или 2К	Утверждаются судейской коллегией субъекта РФ	По решению судейской коллегии, имеющей право на присвоение судейских категорий	Тест - 80% правильных ответов; собеседование - зачет/незачет	Ежегодно	